



**СОГЛАСОВАНО**  
Министр имущественных  
и земельных отношений  
Тверской области

Т.Б. Озерова  
«14» декабря 2015 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Комитета  
по делам культуры  
Тверской области

Е.В. Гулько  
Приказ от «14» декабря 2015 г. №100

#### УСТАВ

#### Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской колледж культуры имени Н.А. Львова»

(новая редакция устава государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тверской области «Тверской колледж культуры им. Н.А. Львова», утвержденного приказом Комитета по делам культуры Тверской области от 28.12.2011 № 143 с изменениями, внесенными приказом Комитета по делам культуры Тверской области от 09.07.2012 № 69)

**Место нахождения:**

170002, Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, проспект Чайковского, д.19

**Почтовый адрес:**

170002, Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, проспект Чайковского, д.19

г. Тверь  
2015

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тверской области «Тверское училище (техникум) культуры им. Н.А. Львова», изменившего наименование на «Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тверской области «Тверской колледж культуры имени Н.А. Львова» на основании Распоряжения Правительства Тверской области от 04.06.2012 № 294-рп «О переименовании государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тверской области «Тверское училище (техникум) культуры имени Н.А. Львова», переименованного в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской колледж культуры имени Н.А. Львова» (далее – Учреждение) на основании Распоряжения Правительства Тверской области от 29.06.2015 № 339-рп «О переименовании государственных бюджетных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных Комитету по делам культуры Тверской области».

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской колледж культуры имени Н.А. Львова». Сокращенное наименование Учреждения: ГБП ОУ «ТКК им. Н.А. Львова».

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения – государственное бюджетное учреждение.

Тип: профессиональная образовательная организация.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета в финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также иные счета, открываемые Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, гербовую печать, символику, штамп с наименованием Учреждения.

1.6. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Тверской области, локальными актами Учреждения и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной и других видов деятельности с учетом решаемых задач, уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся и сотрудников, порядок формирования и функционирования которых устанавливается соответствующими положениями, принимаемыми Советом колледжа.

1.9. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования, реорганизации и ликвидации филиалов.

1.10. Учредителем Учреждения является Тверская область. От имени Тверской области полномочия Учредителя осуществляет Комитет по делам культуры Тверской области (далее – Учредитель).

Почтовый адрес Учредителя: проспект Чайковского, дом 26, город Тверь, 170034.

1.11. Собственником имущества Учреждения является Тверская область. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Тверской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области (далее – Собственник имущества Учреждения).

1.12. Место нахождения Учреждения: 170002, Российская Федерация, Тверская

область, город Тверь, проспект Чайковского, д.19.

Почтовый адрес: 170002, Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, проспект Чайковского, д.19.

1.13. Учреждение вправе иметь филиалы. У Учреждения отсутствуют филиалы.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация в пределах государственного задания основных профессиональных образовательных программ: образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена, а также иных образовательных программ, предусмотренных лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Учреждению.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в рабочих, служащих и специалистах среднего звена в сфере культуры и искусства;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- удовлетворение потребностей населения Тверской области в сфере дополнительного образования детей и взрослых;
- удовлетворение потребностей работников сферы культуры в дополнительном профессиональном образовании.

2.3. Учреждение вправе реализовывать за счет средств областного бюджета Тверской области: 1) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена; 2) образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования; 3) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы; 4) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки; 5) общественно значимые мероприятия в рамках образовательной деятельности.

2.4. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента получения соответствующей лицензии.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, утвержденное Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

– образовательная:

- обучение по основным профессиональным программам среднего профессионального образования: программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена в пределах численности, установленной санитарными нормами и правилами;
- обучение по образовательным программам основного общего образования,

среднего общего образования; основным программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих); дополнительным общеобразовательным программам (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы); дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) в пределах численности, установленной санитарными нормами и правилами;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия по углубленному изучению предметов и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области.

– предпринимательская в соответствии с уставными целями Учреждения:

- реализация учебно-методической, информационной продукции;
- осуществление информационной и консультационной деятельности;
- осуществление копирования, сканирования, брошюрования, ламинирования документов;
- копирование аудио- и видеозаписей Учреждения;
- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация деятельности молодежных туристических лагерей, городских лагерей дневного пребывания;
- деятельность по оказанию населению услуг в сфере реализации культурно-досуговых программ;
- организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;
- передача в возмездное использование и (или) на апробацию примерных образовательных программ, правообладателем которых является Учреждение;
- выдача дубликатов, справок, выписок;
- предоставление в установленном порядке услуг по найму жилых помещений.

2.7. Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, предусмотренные его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг. Учреждение по согласованию с Учредителем утверждает размер платы за оказание услуги. Порядок расчета платы определяется законодательством Российской Федерации, Тверской области.

2.8. Приведенный в пунктах 2.3, 2.6 перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на его отдельном балансе. Доход от указанной деятельности Учреждения используется Учреждением в соответствии с его уставными целями.

2.10. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение вправе вступать в общественные и профессиональные ассоциации, союзы, объединения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускается.

2.11. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

2.12. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.13. Учреждение обеспечивает информационную доступность и открытость информации о своей деятельности. Информация и документы, в том числе Устав Учреждения, в соответствии с действующим федеральным законодательством, подлежат размещению для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на информационных стендах, официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновляются в случае внесения изменений и дополнений.

### **3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения и имущества**

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Тверской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Собственником имущества Учреждения.

3.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Тверской области на праве постоянного бессрочного пользования.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, является:

- имущество, закрепленное за ним Собственником имущества Учреждения в установленном законом порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- бюджетные ассигнования;
- доход, полученный Учреждением от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- амортизационные отчисления;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Учреждение без согласия Собственника имущества Учреждения и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным закрепленным за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькуляции стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам;
- предоставлять имущество к учету в реестр государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично Собственником имущества Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством.

3.7. Предоставление в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется по согласованию с Собственником имущества Учреждения в случаях, установленных нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

3.8. Учреждение вправе совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

3.9. Конкретный критерий крупной сделки и сделки с заинтересованностью определяется в соответствии с действующим федеральным законодательством и законами Тверской области.

3.10. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Тверской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тверской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.11. Государственное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формируется и утверждается Учредителем. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Тверской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

#### **4. Организация деятельности и управление Учреждением**

4.1. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, осуществляемая на основании лицензии в соответствии с целями, ради которых Учреждение создано.

4.2. Образовательная деятельность в Учреждении строится на принципах демократии и гуманизма с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

4.3. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

4.4. Содержание, основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, прием, восстановление, отчисление, перевод обучающихся регулируется действующим законодательством Российской Федерации, Тверской области, федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, локальными актами Учреждения.

4.5. Участниками образовательных отношений являются: обучающиеся, родители, педагогические работники, вспомогательный персонал Учреждения.

4.6. К обучающимся, в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Учреждении относятся: учащиеся (лица, осваивающие дополнительные образовательные программы), студенты (лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования), слушатели (лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы; лица, осваивающие, программы профессионального обучения).

4.7. Права и обязанности обучающихся могут определяться в индивидуальных договорах на обучение (получение образовательных услуг), отображаться в локальных актах Учреждения.

4.8. Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии соответствующего жилого фонда Учреждения. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии для обучающихся определяется законодательством РФ, законодательством Тверской области и согласовывается с Учредителем.

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право защищать их права и законные интересы, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, принимать участие в управлении Учреждением и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Учреждения. Отношения Учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются действующим законодательством, настоящим Уставом, а также договором, заключенным между ними.

4.10. Права и обязанности педагогических работников образовательной организации закреплены федеральным законодательством и локальными актами Учреждения.

4.11. В Учреждении наряду с должностями педагогических и научных работников предусматриваются должности работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.12. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и Уставом Учреждения на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.13. Функции и полномочия Учредителя:

- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с руководителем Учреждения по согласованию со структурным подразделением аппарата Правительства Тверской области, осуществляющим координацию деятельности кадровых служб исполнительных органов государственной власти Тверской области;

- утверждает по согласованию с Собственником имущества Учреждения перечень особо ценного движимого имущества Учреждения и вносит в него изменения;

- формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности, а также осуществляет финансовое обеспечение выполнения этого задания;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Тверской области в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным действующим законодательством;

- принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленным действующим законодательством;

- принимает решения о создании или ликвидации филиалов Учреждения:

- назначает ликвидационную комиссию и утверждает по согласованию с органом по управлению государственным имуществом промежуточный и окончательный ликвидационный балансы Учреждения:

- утверждает по согласованию с органом по управлению государственным имуществом передаточный акт или разделительный баланс;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Правительством Тверской области;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Тверской области.

#### 4.14. Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения:

- назначает на должность на основании заключенного трудового договора и увольняет с должности руководителя Учреждения;

- принимает решения о закреплении за Учреждением государственного имущества Тверской области на праве оперативного управления;

- в случаях, установленных федеральным законодательством, по согласованию с отраслевым органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере культуры, принимает решения об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного им за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета Тверской области на приобретение этого имущества;

- дает согласие Учреждению на распоряжение закрепленным за ним особо ценным движимым имуществом или имуществом, приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета Тверской области на приобретение такого имущества, недвижимым имуществом, а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

- предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, связанных с отчуждением имущества (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, согласно действующего законодательства;

- принимает решения об одобрении сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Учреждения, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными действующим законодательством, обращается в суд с исками о признании недействительными сделок бюджетного учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.15. Учреждение обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией Учреждения понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.16. Формами управления Учреждения являются Общее собрание работников и обучающихся (Общее собрание), Совет Учреждения, Педагогический совет, Методический совет, Художественный совет, Студенческий совет.

Структура и порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.17. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения Советом



Учреждения созывается Общее собрание.

Порядок избрания делегатов, повестка дня, дата проведения определяются локальным нормативным актом Учреждения.

Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава работников и преподавателей, студентов Учреждения. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов работников и представителей обучающихся, присутствующих на Общем собрании.

К компетенции Общего собрания относится: определение количественного состава и избрание членов Совета Учреждения; обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора и иные вопросы деятельности Учреждения.

4.18. В Учреждении создается выборный коллегиальный орган – Совет Учреждения.

В состав Совета Учреждения входят Руководитель Учреждения, который является его председателем, представители работников, обучающихся и общественных организаций, действующих в Учреждении.

Члены Совета Учреждения, за исключением председателя, избираются на Общем собрании открытым голосованием.

В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена Совета Учреждения он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член. Досрочные выборы членов Совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов. Срок полномочий Совета Учреждения – пять лет.

4.19. Совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утверждаемым Руководителем Учреждения. Деятельность Совета направлена на утверждение коллегиальных, демократических форм в управлении Учреждением, развитие инициативы работников Учреждения.

4.20. Совет Учреждения:

- принимает решение о созыве и проведении Общего собрания, определяет порядок его работы, осуществляет подготовку документации;
- заслушивает ежегодные отчеты Руководителя Учреждения о выполнении основных задач деятельности Учреждения;
- определяет основные направления деятельности Учреждения;
- участвует в разработке мероприятий, направленных на защиту прав участников образовательного процесса при ликвидации и реорганизации Учреждения;
- разрабатывает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты;
- осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;
- осуществляет контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством и настоящим Уставом.

4.21. Заседания Совета Учреждения созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся по требованию одной трети его состава.

4.22. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы создается Педагогический совет, состав и деятельность которого определяется положением, утвержденным приказом Руководителя (Директора) Учреждения. Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения.

4.23. Педагогический совет является постоянно действующим органом Учреждения. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. К

компетенции Педагогического совета относятся следующие вопросы: организация учебно-воспитательного процесса, выполнение образовательных программ, реализуемых Учреждением, вопросы применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств профессионального отбора и профориентации и иные вопросы психолого-педагогической направленности.

По итогам решений Педагогического совета Руководителем Учреждения могут издаваться приказы.

4.24. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в Учреждении могут создаваться Методический совет, методические объединения преподавателей в форме предметно-цикловых комиссий и кафедр. Структура, компетенция, порядок формирования и сроки полномочий, которых определяются соответствующими положениями, принятыми Советом учреждения и утвержденными приказом Руководителя Учреждения.

4.25. В целях учета мнения обучающихся в Учреждении создается Студенческий совет. Структура, компетенция, порядок формирования и сроки полномочий которого определяются соответствующим положением, принятым Советом учреждения и утвержденным приказом Руководителя Учреждения.

4.26. Назначение и увольнение Руководителя Учреждения производится в соответствии с распоряжением Министерства имущества и земельных отношений Тверской области на основании трудового договора, заключаемого с Комитетом по делам культуры Тверской области.

4.27. Срок полномочий Руководителя Учреждения определяется трудовым договором. Руководитель Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.28. Разграничения полномочий между Руководителем Учреждения и органами управления Учреждения определяется настоящим Уставом.

4.29. Руководитель (Директор) является единоличным исполнительным органом учреждения, осуществляющим текущее руководство его деятельностью.

4.30. Руководитель самостоятельно осуществляет руководство деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, уставом учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

4.31. Руководитель образовательного Учреждения:

- представляет интересы Учреждения, действует от его имени без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в порядке, определенном действующим законодательством и настоящим Уставом;
- открывает (закрывает) в установленном порядке счета Учреждения;
- осуществляет в установленном порядке прием на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- распределяет обязанности между своими заместителями, а в случае необходимости – передаёт им части своих полномочий в установленном порядке;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, локальные нормативные акты, положения о структурных подразделениях, а также о филиалах и представительствах Учреждения (при их наличии);
- назначает председателей предметно-цикловых комиссий и заведующих кафедрами, кураторов, секретаря Педагогического совета, ответственного секретаря приемной комиссии;
- поощряет и налагает взыскания на работников Учреждения;

- привлекает работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- обеспечивает эффективную деятельность учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;
- обеспечивает планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного в оперативное управление в установленном порядке;
- обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;
- обеспечивает работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.32. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у Учреждения в оперативном управлении, в постоянном (бессрочном) пользовании и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Учреждения и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации и Тверской области.

4.33. Исполнение обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также защите их прав и законных интересов возлагается на Учреждение.

4.34. В целях учета мнения работников по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, в Учреждении может действовать представительный орган работников – первичная профсоюзная организация, которая независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, администрации Учреждения, политических партий и других общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна, взаимоотношения с ними строит на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества. Профсоюзный комитет, избранный на общем собрании первичной профсоюзной организации Учреждения, является выборным, постоянно действующим органом, осуществляющим свои функции и права от имени всего коллектива работников Учреждения.

## **5. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

5.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем его реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тверской области.

5.2. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Тверской области в установленном законодательством порядке, Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

5.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения его Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации утрачивает силу.

5.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение прав в соответствии с законодательством Российской Федерации,

5.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

5.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом образовательной организации.

5.7. Процедура ликвидации или реорганизации Учреждения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

5.8. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **6. Локальные нормативные акты Учреждения**

6.1. Локальными актами Учреждения являются инструкции, положения, правила.

6.2. Учреждение принимает локальные акты по основным вопросам своей деятельности в соответствии с утвержденной процедурой управления документацией.

6.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Студенческого совета, других представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – представительных органов работников.

6.4. Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

6.5. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Тверской области и настоящему Уставу.

6.6. Копии локальных нормативных актов, предусмотренных действующим законодательством, размещаются на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

## **7. Порядок внесения изменений, дополнений в Устав Учреждения**

7.1. Устав и изменения к нему утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником имущества Учреждения и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.2. Изменения и дополнения в устав Учреждения приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.